

## Anwesenheitsdokumentation FB Geschichts- und Kulturwissenschaften

LV-Titel & Nummer:	
Lehrende/r:	
Ort:	
Datum/ Uhrzeit:	
PLATZ-NUMMER:	
Matrikelnummer:	
Familienname:	
Vorname:	
Telefonnummer:	
Privatadresse:	
<i>Privatadresse oder FU-E-Mail-Adresse</i>	
FU-E-Mail-Adresse:	

**Bitte den Zettel zusammengefaltet am Ende der Veranstaltung der/dem Lehrenden übergeben!**

Die Erhebung der Daten erfolgt nur zum Zweck der Eindämmung des Corona-Virus und der infektionsschutzrechtlichen Kontaktnachverfolgung im Fall, dass bei Teilnehmenden innerhalb der nächsten 14 Tage eine Covid-19-Infektion diagnostiziert wird.

Teilnehmende der Veranstaltung sind gehalten, eine diagnostizierte Covid-19-Infektion ihrem zuständigen Gesundheitsamt unverzüglich anzuzeigen und ihre Beschäftigungsstelle zu informieren.

Die Anwesenheitsdokumentation wird für die Dauer von vier Wochen nach Ende der Veranstaltung geschützt vor Einsichtnahme durch Dritte aufbewahrt und der zuständigen Behörde auf Verlangen ausgehändigt, wenn festgestellt wird, dass eine Person zum Zeitpunkt der Veranstaltung krank, krankheitsverdächtig, ansteckungsverdächtig oder Ausscheider\*in im Sinne des Infektionsschutzgesetzes war. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist wird die Anwesenheitsdokumentation datenschutzgerecht vernichtet.

Ich habe diese Erklärung zum Umgang mit meinen Daten im Zusammenhang mit einer möglichen Covid-19-Infektion gelesen und verstanden.

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift d. Teilnehmer\*in